



OBEC

KŘIMOV

✉ Obecní úřad: Křimov, čp. 1, 430 01 Chomutov 1 * ☎ 606075924 *
* 📧 ou@krimov.cz *

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

+ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby

(tato zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek)

„Lesní hospodářský plán obce Málkov“

Článek 1

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel : Obec Křimov
Sídlo: Křimov čp. 1, 430 01 Chomutov
IČ: 00261971
Zastoupená: Milanem Váňou – starostou obce
Tel: +420 606 075 924, +420 725 821 361
E-mail: ou@krimov.cz
URL adresa: <http://www.krimov.cz/>

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou a osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Milan Váňa – starosta obce Křimov.

Kontaktní místo a osoby pro případné další informace

Jméno: Milan Váňa, starosta obce Křimov
Tel: +420 724 151 129
E-mail: starosta@krimov.cz
Adresa: Obec Křimov, Křimov čp. 1, 430 01 Chomutov

Článek 2

Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmětem veřejné zakázky:

1. Je zpracování lesního hospodářského plánu (dále také „plán“), který bude vyhotoven dle zákona č. 289/1995 Sb. o lesích ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 83/1996 Sb. o zpracování oblastních plánů rozvoje lesů, vyhlášky č. 84/1996 Sb. o lesním hospodářském plánování a zákonem č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny ve znění pozdějších předpisů, pro pozemky sloužící k plnění funkcí lesa na katastru obce Málkov, na období 10 let, t.j. s platností od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2028. Předmětný rozsah díla je stanoven v Příloze č. 7 – Seznam pozemků vč. výměr.
2. Plán bude zpracován v digitální a analogové formě technologiemi, které splňují požadavky informačního standardu hospodaření pro lesní hospodářské plány platné od 1. 1. 2019 schváleným Ministerstvem zemědělství ČR (je to podmínka pro poskytnutí státního příspěvku na vyhotovení plánu).
3. Doba plnění zakázky: ode dne podepsání smlouvy do předání řádně zpracovaného plánu pro schválení orgánem státní správy lesů do 15.2.2019 a dále do 30-ti dnů od schválení plánu orgánem státní správy lesů předat konečné znění plánu v požadované podobě, formátu a počtu vyhotovení. Konkrétně:
 - Prozatímní mapy v měřítku 1:10 000, tištěné i ve formátu pdf
 - 2 pare porostní mapy se situací mimo les, volitelně s vrstevnicemi, oboustranně foliované, skládané na pěšinky s legendou,
 - 2 pare mapy hospodářských opatření se situací mimo les, volitelně s vrstevnicemi (minimálně se zákresem umístění obnovní těžby).

Termín: do 15.2.2019

- Koncept prozatímní hospodářské knihy v členění 1 x vytištěný a 1 x převedený do digitální podoby ve formátu pdf.

Termín: do 15.2.2019

- Čistopis hospodářské knihy v digitální a analogové podobě:
 - 1 pare bez evidence
 - 1 pare s vloženými evidenčními listy
 - 2 pare porostní mapy v měřítku 1:10 000
 - 2 pare mapy hospodářských opatření v měřítku 1:10 000

Termín: do 30-ti dnů od doručení schválení LHP příslušným krajským úřadem zhotoviteli

4. Zadavatel (objednavatel) poskytne vítěznému uchazeči (zhotoviteli) tyto podklady:
 - a) Pozemkové podklady pro identifikaci vlastnictví: výpis z KN, pozemkové mapy (KN, PK), geometrické plány, případně jiné doklady o vlastnictví (mapové podklady nejlépe v digitální podobě – vektorová/rastrová data)
 - b) Popřípadě výpis z lesní hospodářské evidence za období 2009 – 2018

5. Vítězný uchazeč (zhotovitel) si vyžádá pro zařizované území od Agentury ochrany přírody a krajiny ČR vektorové vrstvy zvláště chráněných území (včetně zonace CHKO), SCHÚ, ptačích oblastí a evropsky významných lokalit. Dále si vítězný uchazeč (zhotovitel) pro zařizované území vyžádá od Národního památkového ústavu vrstvu archeologických nalezišť.

2.2 Místo plnění:

Obec Málkov

- Katastrální území Lideň
- Katastrální území Vysoká u Chomutova

Seznam pozemků vč. výměr viz Příloha č. 7 Výzvy.

2.3 Předpokládané zahájení plnění VZMR:

Zahájení plnění veřejné zakázky: Dílo bude prováděno od podpisu smlouvy o zpracování lesního hospodářského plánu až do předání předmětu díla dle podmínek uzavřené smlouvy o dílo.

2.4 Prohlídka místa plnění:

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje. V případě potřeby kontaktujte Milana Váňa, starostu obce Křimov, tel: +420 724 151 129, e-mail: starosta@krimov.cz.

2.5 Zadávací lhůta:

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty, a to do 90 kalendářních dnů od data pro podání nabídek. Po tuto dobu jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

Článek 3 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

3.1 Zájemce je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, faxem, datovou zprávou, poštou). Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zadavatele v českém jazyce nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

3.2 Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, písemně (e-mailem / datovou zprávou) nejpozději do 2 dnů ode dne doručení žádosti zájemce. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem zájemcům, kteří požádali o poskytnutí výzvy versus zadávací dokumentace nebo kterým byla výzva versus zadávací dokumentace poskytnuta, a to uveřejněním na URL adresa: <http://www.krimov.cz/>.

3.3 Kontaktní osobou pro odpovědi na dodatečné informace je Milan Váňa, starosta obce Křimov, e-mail: starosta@krimov.cz

3.4 Zadavatel může poskytnout zájemcům informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti od zájemců.

3.5 Zadavatel uchazeče upozorňuje, že vzhledem k poskytování výzvy versus zadávací dokumentace způsobem umožňujícím dálkový a neomezený přístup na webových stránkách zadavatele, budou zájemcům (potenciálním uchazečům) stejným způsobem poskytovány i dodatečné informace. Zájemci, kteří si stáhnou výzvu versus zadávací dokumentaci, aniž by to zadavateli oznámili, jsou tedy povinni sledovat detail výběrového řízení, aby měli aktuální informace vztahující se k výběrovému řízení (<http://www.krimov.cz/>).

Článek 4

Podání a otevírání nabídek

4.1 Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Nabídku je nutno doručit na obec Křimov **nejpozději do 1.6.2018 do 12:00 hodin** v uzavřené obálce opatřené razítkem nebo podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Dále bude na obálce uvedena adresa uchazeče a zadavatele. Nabídka bude zpracována v písemné formě v českém jazyce a nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Listiny a doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny jedním překladem do českého jazyka. Nabídka bude provázána šňůrkou (případně jiným vhodným způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky) a očíslována vzestupnou kontinuální řadou. Obálka bude „**NEOTVÍRAT**“ a názvem veřejné zakázky „**Lesní hospodářský plán obce Málkov**“.

Nabídky je možné doručit poštou nebo v pracovních dnech podávat osobně, a to: Po, St od 8:00 do 16:00, Út, Čt od 8:00 až 14:00.

V případě doručení nabídky poštou uchazeč, popř. jinou doručovací službou nese plné riziko zpoždění spojené se zdržením v podání nabídky ve stanovené lhůtě vlivem poštovní přepravy nebo jiných doručovacích služeb. Při využití poštovní přepravy či jiné doručovací služby je za okamžik podání nabídky považována doba fyzického převzetí obálky na adrese zadavatele.

Nabídky, které budou zadavateli doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou otevřeny a hodnoceny. O této skutečnosti bude uchazeč písemně vyrozuměn. Zadavatel tyto nabídky uchazečům nevrací, tyto nabídky zůstávají u zadavatele jako součást spisu předmětné veřejné zakázky malého rozsahu.

Nabídky budou přebírat pracovníci podatelny obce Křimov. Doručené nabídky zaznamenává zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

4.2 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, tj. **dne 1.6.2018 od 12:01 hodin** v sídle zadavatele.

O výsledku výběrového řízení budou informováni bez zbytečného odkladu všichni účastníci, kteří podali nabídky ve lhůtě pro podání nabídek a jejichž nabídka nebyla vyřazena z výběrového řízení. Oznámení o výsledku výběrového řízení bude obsahovat min. následující informace: identifikační údaje účastníků, jejichž nabídka byla hodnocena, výsledek

hodnocení nabídek, z něhož je zřejmé pořadí nabídek. Tato informace bude zaslána písemně, a to buď dopisem, nebo elektronicky.

Zadavatel si vyhrazuje právo ve výběrovém řízení uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky stejným způsobem, jakým uveřejnil výběrové řízení. V takovém případě se oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění.

Předpoklad podpisu smlouvy s vybraným uchazečem: 6/2018.

Článek 5

Obchodní podmínky

5.1 Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci této veřejné zakázky formou textu Smlouvy o zpracování lesního hospodářského plánu (Příloha č. 4). Uchazeč je povinen smlouvu ve formátu pdf vytisknout. Do textu smlouvy uchazeč vyplní rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění (identifikační údaje, cena veřejné zakázky, doba plnění veřejné zakázky, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče). Doplněné a podepsané obchodní podmínky musí být součástí podané nabídky uchazeče. Uchazeč je povinen v případě zájmu o veřejnou zakázku respektovat návrh Smlouvy o zpracování lesního hospodářského plánu. Do předloženého textu Smlouvy o zpracování lesního hospodářského plánu doplní pouze identifikační údaje a cenu za dílo.

5.2 Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny.

5.3 Smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nabídka, která nebude obsahovat podepsanou smlouvu, je neúplná a tato nabídka bude z výběrového řízení vyloučena pro nesplnění podmínek výběrového řízení.

5.4 Zadavatel umožní fakturaci díla a to na základě plnění v souladu s vymezením předmětu plnění veřejné zakázky v této výzvě versus zadávací dokumentaci. Zhotovitel vystaví fakturu po skončení prací na zakázce a jejím protokolárním předání bez vad a nedodělků za účasti zhotovitele. Splatnost faktury – 1 měsíc ode dne jejího doručení objednateli.

Článek 6

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Uchazeč ve své nabídce doloží způsob výpočtu nabídkové ceny.

6.2 Uchazeč doloží celkovou nabídkovou cenu jako výslednou finanční hodnotu. Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a konečná, uvedena v české měně. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.

6.3 Nabídková cena bude uvedena v Krycím listě nabídky (Příloha č. 1 – Krycí list nabídky) a Smlouvě o dílo (Příloha č. 4). Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění služeb. Nabídková cena musí zohlednit také náklady na používání

komunikačních prostředků k zabezpečení předmětu zakázky, zejména telefon a internetové připojení. Nabídková cena musí zohlednit rovněž veškeré náklady zhotovitele v souvislosti s pracovními schůzkami se zadavatelem.

6.4 DPH bude v rozpočtu vyčíslena v zákonné výši ke dni podání nabídky.

6.5 Pokud se na straně zadavatele po uzavření smlouvy v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou okolnosti, které nebylo možné v době uzavření smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů uchazeče souvisejících s plněním veřejné zakázky, pak je možné pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě překročit nabídkovou cenu. Nabídkovou cenu je také možno změnit pokud v průběhu plnění zakázky dojde ke změnám daňových předpisů.

Článek 7

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

7.1 Základní kvalifikaci splní uchazeč, který předloží podepsané Čestné prohlášení (Příloha č. 2)

7.2 Profesní kvalifikaci splňuje uchazeč, který předloží:

- kopii aktuálního výpisu z obchodního rejstříku (je-li do tohoto rejstříku zapsán);
- kopii příslušného oprávnění k podnikání vztahujícího se k předmětu této veřejné zakázky malého rozsahu (tj. např. živnostenské oprávnění), nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, musí prokázat oprávnění k podnikání i poddodavatelé;
- kopii platné licence ke zpracování LHP

7.3 Technickou kvalifikaci splňuje uchazeč, který předloží:

- a) seznam zakázek poskytnutých uchazečem před zahájením výběrového řízení s uvedením rozsahu a doby poskytnutí (příloha č.3);

přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení veřejného zadavatele, pokud bylo plnění dodáno veřejnému zadavateli nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo plnění dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče není-li současně možné získat od této osoby osvědčení z důvodů spočívajících na její straně z osvědčení i ze Seznamu významných zakázek - služeb musí jednoznačně vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval zakázky, z nichž jsou:

- minimálně 2 zakázky, jejichž předmětem bylo vypracování lesního hospodářského plánu (LHP) pro Přírodní lesní oblast 1.

Článek 8

Hodnocení nabídek - Ekonomická výhodnost nabídky

8.1 Zadavatel zvolil jako hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

Zadavatel požaduje, aby zpracování lesního hospodářského plánu bylo kvalitním a komplexním plněním smlouvy.

8.2 Zadavatelem určená pracovní skupina pro hodnocení nabídek provede posouzení nabídek z hlediska splnění požadavků zadavatele stanovených v této Výzvě a následně hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pořadí bude stanoveno vzestupně od nejnižší nabídkové ceny.

Článek 9

Obsah nabídky

9.1 Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a doklady požadované zákonem a touto výzvou versus zadávací dokumentací:

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti:

- Krycí list nabídky
- Doklady o splnění kvalifikace
- Návrh zpracování lesního hospodářského plánu
- Návrh smlouvy
- Čestné prohlášení o poddodavatelích, jeli relevantní
- Plná moc poskytnutá zadavateli k ověřování údajů v nabídce
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

9.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze soutěže v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

9.3 Zadavatel nehradí náklady na účast ve výběrovém řízení a nabídky nevrací.

Článek 10

Přílohy Výzvy

10.1 Přílohy Výzvy k podání nabídek:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – ZKP
- Příloha č. 3 - Přehled uchazečem realizovaných zakázek - dodávek obdobného rozsahu a charakteru
- Příloha č. 4 - Smlouva o zpracování lesního hospodářského plánu
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o podílu osob či poddodavatelů (jeli relevantní) na plnění předmětu VZMR.
- Příloha č. 6 - Plná moc k ověřování údajů v nabídce
- Příloha č. 7 – Seznam pozemků vč. výměr

Článek 11

Další podmínky

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

11.2 Uchazeč v nabídce uvede, které části veřejné zakázky malého rozsahu má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům (příloha č. 5).

11.3 Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

11.4 Zadavatel (objednatel) je oprávněn provádět průběžnou kontrolu řádného díla zhotovitelem. Zadavatel (objednatel) může pro kontrolu využít i třetí subjekt, který k tomu bude odpovídajícím způsobem zmocněn.

11.5 Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo režim zákona o veřejných zakázkách, zadavatel však dodržuje ustanovení § 6, § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek

V Křimově dne 25.5.2018


.....
Milan Váňa
starosta obce Křimov

